**Администрация**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**ОТЧЁТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. №\_\_\_\_\_\_\_**

**СОГЛАСОВАНО**

**Глава администрации**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Самойлов**

**\_\_\_\_\_\_\_марта 2018 года**

**об организации работы**

**с обращениями граждан**

**и организаций в администрации**

**МО «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**за февраль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Показатель** | **2018 год** | **2017 год** |
| **февраль** | **январь** | **февраль** |
| **1.1.Общее количество всех видов обращений граждан, поступивших в МО, из них:** | **35** | **39** | **37** |
| **-Письменных обращений всего**Из них:-письменные обращения в адрес администрации МО «Чердаклинский район»;-письменные обращения в адрес Правительства УО;-письменные обращения из вышестоящих инстанций;-письменные обращения на электронный почтовый адрес вышестоящих инстанций;-Виртуальная приёмная Правительства УО;-канал электронного обмена VipNet МЭДО;-электронный почтовый адрес администрации МО «Чердаклинский район»-электронный почтовый адрес Правительства УО | **18**51633 | **16**7511 | **8**50010101 |
| **-Устных обращений всего:**Из них:-по телефону в Правительство УО;-личный приём в Правительстве УО;-с выездного личного приёма Мишина С.М.-личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;-выездной личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;-на «прямую линию» администрации МО «Чердаклинский район»-по телефону в вышестоящие инстанции-личный приём Заместителем Главы администрации МО «Чердаклинский район»;- выездной личный приём Руководителем Региональной общественной приёмной Председателя Партии Д.А. Медведева, Депутату Государственной Думы ФС РФМ.П.Беспаловой | **17**11132 | **23**1211 | **29**1114103 |
| 1.1.2.Переадресованных из Правительства УО- из них поступившие из администрации Президента РФ | **11**5 | **6**2 | **4**1 |
| 1.1.3.Поступившие на имя Главы администрации МО | **23** | **31** | **32** |
| 1.1.4.Из вышестоящих инстанций с указанием тематики | **6****Внеочередное обеспечение жилым помещением** (оказание содействия в предоставлении жилья);**Предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества** (по вопросу воды в п.Октябрьский. Из крана течет ржавая вода); **Содержание транспортной инфраструктуры** (ремонт подъездной дороги к дому);**Подключение индивид.жилого дома к центральным сетям водо-, тепло-, газо- электроснабжения и водоотведения** (получение разрешения на подключение индивидуального газового отопления); **Постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановление в очереди на получение жилья** (предоставление жилья); **Просьба об оказании материальной помощи** (оказание материальной помощи). | **3****Постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановление в очереди на получение жилья граждан** (оказание помощи в предоставлении жилья)**Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог** (вопрос очистки дорог в с.Старый Белый Яр)**Эксплуатация и ремонт частного жилищного фонда (приватизация жилых помещений в многоквартирном доме, индивидуальные жилые дома)** (оказание содействия в ремонте жилого помещения) | **1****Жилищные вопросы** (участие в программе по улучшению жилищных условий) |
| 1.1.5.Повторных обращений с указанием основной тематики | **4****Постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановление в очереди на получение жилья граждан** (оказание содействия в предоставлении жилья);**Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог** (ремонт дороги в с.Красный Яр; ремонт дороги по ул.Октябрьская в р.п.Чердаклы);**Подключение индивидуальных жилых домов к цен18тральным сетям водо-, тепло-, газо- электроснабжению и водоотведению** (получение разрешения на подключение индивидуального газового отопления) | **3****Постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановление в очереди на получение жилья** (оказание содействия в предоставлении жилья; предоставление жилья в с.Богдашкино)**Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору социального найма** (предоставление жилья) | **1****Жилищные вопросы** (участие в программе по улучшению жилищных условий) |
| 1.1.6.Коллективных обращений с указанием основной тематики | **1****Нежилые помещения** (оказание помощи для установки пластиковых окон в дошкольную группу) | **2****Оплата ЖКХ, взносов в фонд капитального ремонта** (оплата ЖКХ)**Согласование строительства** (согласование строительства газопровода в п.Мирный) | 2**ЖКХ** (решение проблемы с перебоями электроснабжения в п.Белая Рыбка, газификация с.Богдашкино) |
| **1.2.Общее количество личных приёмов Главы администрации/число принятых граждан, из них:** | **4/16** | **2/12** | **1/10** |
| 1.2.1.проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | **4/16**06.02.2018/613.02.2018/220.02.2018/727.02.2018/1 | **2/12**16.01.2018/1030.01.2018/2 | **1/10**09.02.2016 |
| 1.2.2.выездных личных приёмов Главы администрации в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | **1/1****14.02.2018**(МО «Крестовогородищенское сельское поселение») | **1/11****25.01.2018**(МО «Октябрьское сельское поселение») | **0/0** |
| **1.3.Общее количество личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО/число принятых граждан, из них** | **0/0** | **1/2** | **0/0** |
| 1.3.1.Проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | **0/0** | **1/2** | **0/0** |
| 1.3.2. Выездных личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | **0/0** | **0/0** | **0/0** |
| **1.4.Количество «прямых» телефонных линий, с участием главы администрации, в том числе тематических «прямых» телефонных линий/число обратившихся граждан** | **0/0** | **0/0** | **4/1** |
| **1.5.Количестов расширенных совещаний и других активных форм работы с населением:****-«тематический четверг» (приём граждан осуществляется каждый 1-ый четверг месяца по конкретной теме** | **1/0**01.02.2018(вопросы ЖКХ) | **1/0**11.01.2018/0(по вопросам ЖКХ) | **-** |
| **1.6.По зарегистрированным в администрации МО обращениям:**1.6.1.рассмотрено с выездом на место (%),1.6.2.рассмотрено коллегиально (%),1.6.3.решено положительно (%)1.6.4.разъяснено (%)1.6.5.отказано1.6.6.поставлено на контроль (срок не подошел) (%) | --1(2,83%)18(51,43%)-- | 1 (2,57%)-3 (7,70%)21 (53,85%)-- | 5(16,1)-9(29,0)22(71,0)-- |
| **1.7.Коэффициент исполнительской дисциплины** | **100%** | **100%** | **100%** |
| **1.8.Количество фактов проведения служебных проверок по нарушениям действующего законодательства в работе с обращениями и применения мер дисциплинарного взыскания (при наличии)** | - | - | - |
| **1.9.Количество актов прокурорского реагирования в части работы с обращениями граждан и принятых управленческих мер** | - | - | - |
| **1.10.Количество судебных решений в работе с обращениями и принятых управленческих мер** | - | - | - |
| **1.11.Общее количество проведённых контрольных мероприятий:****-проверки достоверности****-проверки и изучения организации работы с обращениями граждан:****-в администрациях сельских поселений** | **-** | - | 22 |
| **1.12.Общее число публикаций, материалов по работе с обращениями граждан, из них** | **-** | - | 1 |
| **1.12.1.опубликованных в СМИ** | - | - | - |
| **1.12.2.Размещённых на официальном Интернет-Сайте** |  | - |  |
| **1.12.3.размещённых на информационном стенде в здании администрации МО** | **-** | - | **-** |
| **1.13.Количество обращений, рассмотренных на аппаратном совещании у Главы администрации и на других заседаниях**  | **-** | - | **-** |