УВЕДОМЛЕНИЕ

**Управление экономического и стратегического планирования администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области уведомляет о проведении публичных консультаций в целях экспертизы нормативного правового акта**

Название акта: Постановление администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 22.11.2017 № 793 «Об утверждении Положения о рабочей группе по разработке нормативных правовых актов определяющих территории, прилегающие к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области и признании утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 26.11.2013 № 1045».

Разработчик акта: управление экономического и стратегического развития администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области.

Сроки проведения публичных консультаций: 10.04.2018 г. по 10.15.2018 г.

Способ направления ответов: Ульяновская область, р.п. Чердаклы, ул. Советская, 6, а также по адресу электронной почте [econom@cherdakli.com](https://passport.yandex.ru/) в виде прикрепленного файла составленного (заполненного) по прилагаемой форме, в том числе в формате Word.

Контактное лицо по вопросам заполнения формы запроса и его отправки: Софронова Елена Николаевна – начальник отдела социально - экономического планирования и размещения муниципального заказа управления экономического и стратегического развития администрации МО «Чердаклинский район» Ульяновской области, тел. 8(84231) 2-10-57 с 8.00 до 17.00

|  |
| --- |
| **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ЭКСПЕРТИЗЕ** |

|  |
| --- |
| **Контактная информация**  По Вашему желанию укажите:  Название организации  Сферу деятельности организации  Ф.И.О. контактного лица  Номер контактного телефона  Адрес электронной почты |

|  |
| --- |
| *1.  На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня? Существует ли какая-либо проблема, подходящая под сферу регулирования нормативного правового акта, однако не упомянутая в нем? Если да, то опишите ее?* |
|  |
| *2. Охватывает ли нормативный правовой акт всю рассматриваемую сферу? Существуют ли иные варианты достижения целей данного регулирования?(опишите) Выделите из них те, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратными (оптимальными) для ведения предпринимательской деятельности?* |
|  |
| *3.  Назовите основных участников, на которых, по Вашему мнению, распространяется регулирование?* |
|  |
| *4Требуется ли, по Вашему мнению, внесение изменений в данный нормативный правовой акт? Опишите изменения. Какой позитивный эффект будут нести данные изменения?* |
|  |
| *5.      Повлияет ли введение предлагаемого регулирования на конкурентную среду в отрасли? Как изменится конкуренция, если нормативный правовой акт будет приведен в соответствие с Вашими предложениями?  Рассмотрите вариант отсутствия изменений в данном нормативном правовом акте.* |
|  |
| *6.      Какие издержки по Вашему мнению несут субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности в связи с действием нормативного правового акта (если это возможно, перечислите виды издержек, приведите их стоимостное выражение)? Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными?* |
|  |
| *7.      Обеспечен ли недискриминационный режим при реализации положений нормативного правового акта?* |
|  |
| *8.Какие положения нормативного правового акта необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности?* |
|  |
| *9.   Дайте предложения по положениям, которые определены Вами, как необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности. По возможности предложите альтернативные способы решения вопроса, из Ваших предложений выберете оптимальный способ решения?* |
|  |
| *10.  Как изменятся издержки в случае принятия Ваших предложений по изменению/отмене для каждой из групп участников общественных отношений(предприниматели, муниципальное образование, общество), выделив среди них адресатов регулирования? По возможности, приведите оценку рисков в денежном эквиваленте (по видам операций и количеству операций в год).* |
|  |
| *11. Иные  предложения и замечания по нормативному правовому акту.* |
|  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЧЕРДАКЛИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22 ноября 2017 г. № 793**

**р.п.Чердаклы**

**Об утверждении Положения о рабочей группе по разработке нормативных правовых актов определяющих территории, прилегающие к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области и признании утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 26.11.2013 №1045**

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по разработке нормативных правовых актов определяющих территории, прилегающие к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 26.11.2013 №1045 «О создании рабочей группы по разработке нормативных правовых актов определяющих территории, прилегающие к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава администрации муниципального

образования «Чердаклинский район»

Ульяновской области В.В.Самойлов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановлением администрации муниципального образования  «Чердаклинский район»  Ульяновской области  от 22 ноября 2017г. № 793 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по разработке нормативных правовых актов определяющих территории, прилегающие к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области**

**I. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по разработке нормативных актов определяющих территории, прилегающие к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области (далее - рабочая группа) - постоянно действующий орган, созданный для установления предельных границ территорий, прилегающих к местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Ульяновской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

**II. Задача рабочей группы**

Установление предельных границ территорий, прилегающих к местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, в пределах которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области.

**III. Функции рабочей группы**

Рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1. Рассмотрение предложений и подготовка рекомендаций по установлению предельных границ территорий, прилегающих к местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, в пределах которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

3.2.Рассмотрение сведений, представленных контролирующими органами, структурными подразделениями администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, о предприятиях, организациях и индивидуальных предпринимателях, нарушающих действующее законодательство в сфере розничной продажи алкогольной продукции.

3.3.Осуществление взаимодействия с контролирующими органами по вопросам организации торговли алкогольной продукцией на территории поселения.

3.4.Подготовка рекомендаций по установлению предельных границ территорий, прилегающих к местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, в пределах которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

3.5.Составление перечня объектов в пределах, которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

**IV. Организация деятельности рабочей группы**

4.1. Рабочая группа создается постановлением администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области.

4.2. В состав рабочей группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены рабочей группы.

4.3. Председатель рабочей группы, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- руководит деятельностью рабочей группы;

- назначает заседания рабочей группы и председательствует на них;

- подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции рабочей группы.

4.4. Во время отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

4.5. Секретарь рабочей группы:

- готовит материалы и организует заседания рабочей группы, согласовывает повестки заседания, готовит материалы к рассмотрению;

- ведет и оформляет протоколы заседания рабочей группы;

- рассылает протоколы членам рабочей группы и иным заинтересованным лицам.

**V. Порядок работы рабочей группы**

5.1.Формой работы рабочей группы являются заседания, проводимые по мере необходимости.

Члены рабочей группы не позднее, чем за 3 дня до очередного заседания, уведомляются о дате, месте проведения рабочей группы и повестке.

5.2.Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы. Порядок обсуждения вопросов на заседании определяется рабочей группы самостоятельно.

5.3.Решения рабочей группы принимаются на ее заседании большинством голосов от числа присутствующих на ней членов рабочей группы. При равенстве голосов, голос председателя рабочей группы является определяющим.

5.4. Решения принимаются открытым голосованием.

5.5.Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем рабочей группы и секретарем.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_