**Администрация**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**ОТЧЁТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. №\_\_\_\_\_\_\_**

**СОГЛАСОВАНО**

**И.о. Главы администрации**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.П.Лашманов**

**\_\_\_\_\_\_\_май 2018 года**

**об организации работы**

**с обращениями граждан**

**и организаций в администрации**

**МО «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**за июнь 2018 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |
| **Показатель** | | | **2018 год** | | | **2017 год** |
| **июнь** | **май** | | **июнь** |
| **1.1.Общее количество всех видов обращений граждан, поступивших в МО, из них:** | | | **49** | **43** | | **66** |
| **-Письменных обращений всего**  Из них:  -письменные обращения в адрес администрации МО «Чердаклинский район»;  -письменные обращения в адрес Правительства УО;  -письменные обращения из вышестоящих инстанций;  -письменные обращения на электронный почтовый адрес вышестоящих инстанций;  -Виртуальная приёмная Правительства УО;  -канал электронного обмена VipNet МЭДО;  -электронный почтовый адрес администрации МО «Чердаклинский район»  -электронный почтовый адрес Правительства УО | | | **26**  16  3  1  2  2  2 | **30**  14  4  3  8  1 | | **22**  10  5  1  2  4  0  0  0 |
| **-Устных обращений всего:**  Из них:  -по телефону в Правительство УО;  -личный приём в Правительстве УО; -с выездного личного приёма Мишина С.М.  -личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;  -выездной личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;  -на «прямую линию» администрации МО «Чердаклинский район»  -по телефону в вышестоящие инстанции  -личный приём Заместителем Главы администрации МО «Чердаклинский район»;  - выездной личный приём Руководителем Региональной общественной приёмной Председателя Партии Д.А. Медведева, Депутату Государственной Думы ФС РФ  М.П.Беспаловой | | | **23**  2  14  5  2 | **13**  3  1  6  3 | | **44**  3  1  3  24  12  1  0  0  0 |
| 1.1.2.Переадресованных из Правительства УО  - из них поступившие из администрации Президента РФ | | | **10**  2 | **14**  2 | | **18**  2 |
| 1.1.3.Поступившие на имя Главы администрации МО | | | **37** | **31** | | **47** |
| 1.1.4.Из вышестоящих инстанций с указанием тематики | | | **1**  **Оплата ЖКХ, взносов в Фонд капитального ремонта (**необоснованное начисление пеней за капитальный ремонт**)** | **3**  **Первоочередное обеспечение жилым помещением** (улучшение жилищных условий);  **Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору соц.найма (**выделение квартиры**);**  **Нехватка мест в дошкольных образоват.организациях (**оказание содействия в открытии детского сада в с.Ст.Бряндино**)** | | **3**  **Борьба с антисанитарией. Уборка мусора** (содействие в ликвидации несанкционированной свалки бытовых отходов);  **Предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества (водоснабжение, отопление, канализация)** (предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества – водоснабжение в р.п.Чердаклы,  ул. Советская);  **Перебои в водоснабжении**  (водоснабжение в с. Старый Белый Яр). |
| 1.1.5.Повторных обращений с указанием основной тематики | | | **2**  **Содержание общего имущества (**подтопление жилого дома по ул.Садовая р.п.Чердаклы**)**  **Перебои в теплоснабжении (**содействие перехода на прямое абонирование по теплоснабжению с ООО «Тепло в Доме»**)** | **1**  **Оплата ЖКХ, взносов в фонд капитального ремонта (**нарушение предоставления услуг**)** | | 4  **Содержание общего имущества (канализация, вентиляция, кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование, места общего пользования, придомовые территории)**  (ремонт колонки общего пользования в  с. Андреевка);  **Дачное хозяйство**  (ситуация в СНТ «Белая Рыбка);  **Перебои в водоснабжении**  (водоснабжение в с. Старый Белый Яр);  **Дорожное хозяйство**  (провести грейдирование дороги в с. Крестово-Городище по ул.Калинина). |
| 1.1.6.Коллективных обращений с указанием основной тематики | | | **7**  **Строительство и реконструкция дорог** (завершение благоустройства дороги по ул.Молодежная и Комсомольская р.п.Чердаклы);  **Резкльтаты рассмотрения обращения** (жалоба на Главу поселения)  **Содержание общего имущества** (оказание содействия в ремонте мягкой кровли жил.дома по ул.Пионерская р.п.Чердаклы)  **Организация мест для массового отдыха, включая обеспечение свободного доступа к водным объектам** (строительство мечети в п.Колхозный)  **Перебои в теплоснабжении (**оказание содействия перехода на прямое абонирование по теплоснабжению с ООО «Тепло в Доме»**)**  **Содержание кладбищ и мест захоронения (**содержание кладбищ в п.Октябрьский п.Пятисотенный п.Первомайский**)**  **Подключение индивид.жил.домов к централиз.сетям водо-, тепло-, газо-, электроснабжению и водоотведению** (с.Архангельское подключение к центральному газоснабжению) | **7**  **Оплата ЖКХ, взносов в фонд капитального ремонта (**нарушение предоставления услуг; установление тарифа за ТБО**);**  **Управляющие организации, товарищества собственников жилья и инфе формы управления собственностью (**увольнение директора МУП ЖКХ п.Лесная Быль**);**  **Содержание общего имущества (**подтопление улицы**);**  **Градостроительство** (нарушение градостроительных норм);  **Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог (**ремонт дороги по ул.Мира п.Пятисотенный; строительство дороги по ул.Лкговая с.Ст.Еремкино**);**  **Нецелевое использование зем.участка (**незаконный захват земли**)** | | **5**  **Дорожное хозяйство**  (защебенение дороги р.п.Чердаклы, ул. Комсомольская; заасфальтирование дороги в 2018 году р.п.Чердаклы, ул. Мира; устройство дороги в  п. Первомайский, ул. Озерная);  **Перебои в водоснабжении**  (проблемы с холодным водоснабжением р.п.Чердаклы,  ул. Садовая);  **Детские дошкольные воспитательные учреждения**  (родители детского сада №5 «Рябинка» просят принять меры и навести порядок в детском саду);  **Система среднего профессионального образования** (родители учеников Чердаклинской средней школы №1 жалуются на работу директора и его заместителя). |
| **1.2.Общее количество личных приёмов Главы администрации/число принятых граждан, из них:** | | | **2/12** | **3/14** | | **3/24** |
| 1.2.1.проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | | | **2/12**  05.06.2018/5  26.06.2018/7 | **3/14**  15.05.2018  22.05.2018  28.05.2018 | | **3/24**  06.06.2017  14.06.2017  27.06.2017 |
| 1.2.2.выездных личных приёмов Главы администрации в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | | | **2/5**  **15.06.2018**  (с.Старый Белый Яр)  **27.06.2018**  (с.Андреевка) | **0/0** | | **2/12** |
| **1.3.Общее количество личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО/число принятых граждан, из них** | | | **0/0** | **0/0** | | **0/0** |
| 1.3.1.Проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | | | **0/0** | **0/0** | | **0/0** |
| 1.3.2. Выездных личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | | | **0/0** | **0/0** | | **2/0** |
| **1.4.Количество «прямых» телефонных линий, с участием главы администрации, в том числе тематических «прямых» телефонных линий/число обратившихся граждан** | | | **0/0** | **0/0** | | **4/1** |
| **1.5.Количестов расширенных совещаний и других активных форм работы с населением:**  **-«тематический четверг» (приём граждан осуществляется каждый 1-ый четверг месяца по конкретной теме** | | | **1/0**  **07.06.2018**  (по вопросам природопользования и сельского хозяйства) | **1/0**  **03.05.2018**  (вопросы социального развития) | | **1/0**  **01.06.2017**  (по вопросам образования) |
| **1.6.По зарегистрированным в администрации МО обращениям:**  1.6.1.рассмотрено с выездом на место (%),  1.6.2.рассмотрено коллегиально (%),  1.6.3.решено положительно (%)  1.6.4.разъяснено (%)  1.6.5.отказано  1.6.6.поставлено на контроль (срок не подошел) (%) | | | 2 (4,08%)  1 (2,04%)  10 (20, 41%)  35 (71,4%) | -  -  15 (34,88%)  28 (65,12%)  -  - | | 8(12,1%)  0  3(4,6%)  63(95,4%)  0  0 |
| **1.7.Коэффициент исполнительской дисциплины** | | | **100%** | **100%** | | **100%** |
| **1.8.Количество фактов проведения служебных проверок по нарушениям действующего законодательства в работе с обращениями и применения мер дисциплинарного взыскания (при наличии)** | | | - | - | | - |
| **1.9.Количество актов прокурорского реагирования в части работы с обращениями граждан и принятых управленческих мер** | | | - | - | | - |
| **1.10.Количество судебных решений в работе с обращениями и принятых управленческих мер** | | | - | - | | - |
| **1.11.Общее количество проведённых контрольных мероприятий:**  **-проверки достоверности**  **-проверки и изучения организации работы с обращениями граждан:**  **-в администрациях сельских поселений** | | | **-** | **-** | | **0** |
| **1.12.Общее число публикаций, материалов по работе с обращениями граждан, из них** | | | **-** | **-** | | **-** |
| **1.12.1.опубликованных в СМИ** | | | - | - | | - |
| **1.12.2.Размещённых на официальном Интернет-Сайте** | | |  |  | | **2** |
| **1.12.3.размещённых на информационном стенде в здании администрации МО** | | | **-** | **-** | | **-** |
| **1.13.Количество обращений, рассмотренных на аппаратном совещании у Главы администрации и на других заседаниях** | | | **-** | **-** | | **0** |