**Администрация**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**ОТЧЁТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. №\_\_\_\_\_\_\_**

**СОГЛАСОВАНО**

**И.о. Главы администрации**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.П.Лашманов**

**\_\_\_\_\_\_\_ ноябрь 2018 года**

**об организации работы**

**с обращениями граждан**

**и организаций в администрации**

**МО «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**за октябрь 2018 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Показатель** | **2018 год** | **2017 год** |
| **октябрь**  | **сентябрь** | **октябрь** |
| **1.1.Общее количество всех видов обращений граждан, поступивших в МО, из них:** | **36** | **35** | **29** |
| **-Письменных обращений всего**Из них:-письменные обращения в адрес администрации МО «Чердаклинский район»;-письменные обращения в адрес Правительства УО;-письменные обращения из вышестоящих инстанций;-письменные обращения на электронный почтовый адрес вышестоящих инстанций;-Виртуальная приёмная Правительства УО;-канал электронного обмена VipNet МЭДО;-электронный почтовый адрес администрации МО «Чердаклинский район»-электронный почтовый адрес Правительства УО | **18**85221 | **29**1352333 | **12**6231 |
| **-Устных обращений всего:**Из них:-по телефону в Правительство УО;-личный приём в Правительстве УО;-личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;-выездной личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;-на «прямую линию» администрации МО «Чердаклинский район»-по телефону в вышестоящие инстанции-личный приём Заместителем Главы администрации МО «Чердаклинский район»;- выездной личный приём Руководителем Региональной общественной приёмной Председателя Партии Д.А. Медведева, Депутату Государственной Думы ФС РФМ.П.Беспаловой | **18**1251 | **6**1131 | **17**1142 |
| 1.1.2.Переадресованных из Правительства УО- из них поступившие из администрации Президента РФ | **8****2** | **15****3** | **9****2** |
| 1.1.3.Поступившие на имя Главы администрации МО | **28** | **20** | **22** |
| 1.1.4.Из вышестоящих инстанций с указанием тематики | 0 | **2****Содержание общего имущества** (подтопление жилого дома);**Содержание транспортной инфраструктуры** (оборудование твердого покрытия дороги на сельском кладбище в с.Архангельское) | 0 |
| 1.1.5.Повторных обращений с указанием основной тематики | **3****Устранения аварийных ситуаций на магистральных коммуникациях. Работа аварийных служб** (ремонт трассы холодного водоснабжения по ул.Калинина р.п.Чердаклы);**Переработка вторичного сырья и бытовых отходов. Полигоны бытовых отходов (**свалка в п.Лощина**);****Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору социального найма (**предоставление жилья**)** | **0** | **2****Вопросы лиц, имеющие право первоочередного получения жилой площади (**предоставление жилья как участнику ВОв**);****Детские дошкольные воспитательные учреждения (**предоставление места в детском саду**)** |
| 1.1.6.Коллективных обращений с указанием основной тематики | **2****Качество оказания услуг (**отсутствие сотовой связи по ул.Пионерская р.п.Чердаклы**);****Содержание общего имущества (**спил старых деревьев по ул.Студенческая п.Октябрьский**).** | **6****Загрязнение окружающей среды (**загрязнения окружающей среды по ул.Неверова р.п.Чердаклы**);****Нежилые помещения (**открытие общественной бани**);****Содержание общего имущества (**капитальный ремонт многоквартирного жилого дома**);****Содержание транспортной инфраструктуры. Строительство и реконструкция автомобильных дорог (**ремонт дороги по ул.Карла Маркса р.п.Чердаклы; строительство дороги ул.Садовая р.п.Чердаклы; строительство дороги по ул.Северная р.п.Чердаклы**)** | **3****Содержание общего имущества (**оказание помощи в ремонте крыши п.Мирный ул.Советская**);****Дорожное хозяйство (**строительство дороги по ул.Станционная р.п.Чердаклы**);****Закупка, хранение и реализация сельскохозяйственной продукции.Цены. сельскохозяйственные выставки, рынки, ярмарки (**сельскохозяйственная ярмарка в выходной день в р.п.Чердаклы**)** |
| **1.2.Общее количество личных приёмов Главы администрации/число принятых граждан, из них:** | **4/16** | **1/9** | **4/14** |
| 1.2.1.проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | **4/16**02.10.201809.10.201816.10.201830.10.2018 | **1/9**18.09.2018 | **4/14**04.10.201717.10.201724.10.201731.10.2017 |
| 1.2.2.выездных личных приёмов Главы администрации в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | **1/4** **24.10.2018** (МО «Бряндинское сельское поселение») | **0/0** | **1/1****26.10.2017**(МО «Калмаюрское сельское поселение») |
| **1.3.Общее количество личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО/число принятых граждан, из них** | **0/0** | **0/0** | **0/0** |
| 1.3.1.Проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | **0/0** | **0/0** | **0/0** |
| 1.3.2. Выездных личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | **0/0** | **0/0** | **0/0** |
| **1.4.Количество «прямых» телефонных линий, с участием главы администрации, в том числе тематических «прямых» телефонных линий/число обратившихся граждан** | **1/1** | **1/1** | **1/1** |
| **1.5.Количестов расширенных совещаний и других активных форм работы с населением:****-«тематический четверг» (приём граждан осуществляется каждый 1-ый четверг месяца по конкретной теме** | **1/0****04.10.2018**(по вопросам ЖКХ) | **1/0****06.09.2018**(по вопросам образования) | **1/0****05.10.2018**(по вопросам земельных и имущественных отношений) |
| **1.6.По зарегистрированным в администрации МО обращениям:**1.6.1.рассмотрено с выездом на место (%),1.6.2.рассмотрено коллегиально (%),1.6.3.решено положительно (%)1.6.4.разъяснено (%)1.6.5.отказано1.6.6.поставлено на контроль (срок не подошел) (%) | --2 (5,5%)13 (36,1%)-21(58,3%) | --10 (28,5%)15 (42,8%)-10 (28,5%) | 9 (31,03%)-9 (31,03%)20 (69%)-- |
| **1.7.Коэффициент исполнительской дисциплины** | **100%** | **100%** | **100%** |
| **1.8.Количество фактов проведения служебных проверок по нарушениям действующего законодательства в работе с обращениями и применения мер дисциплинарного взыскания (при наличии)** | - | - | - |
| **1.9.Количество актов прокурорского реагирования в части работы с обращениями граждан и принятых управленческих мер** | - | - | - |
| **1.10.Количество судебных решений в работе с обращениями и принятых управленческих мер** | - | - | - |
| **1.11.Общее количество проведённых контрольных мероприятий:****-проверки достоверности****-проверки и изучения организации работы с обращениями граждан:****-в администрациях сельских поселений** | **-** | **-** | **-** |
| **1.12.Общее число публикаций, материалов по работе с обращениями граждан, из них** | **-** | **-** | **-** |
| **1.12.1.опубликованных в СМИ** | - | - | - |
| **1.12.2.Размещённых на официальном Интернет-Сайте** |  |  |  |
| **1.12.3.размещённых на информационном стенде в здании администрации МО** | **-** | **-** | **-** |
| **1.13.Количество обращений, рассмотренных на аппаратном совещании у Главы администрации и на других заседаниях**  | **-** | **-** | **-** |