**Администрация**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**ОТЧЁТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_**

**СОГЛАСОВАНО**

**Глава администрации**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Шпак**

**\_\_\_\_\_\_\_июня 2020 года**

**об организации работы**

**с обращениями граждан**

**и организаций в администрации**

**МО «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**за май**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Показатель** |  **2020 год 2019 год** | **2018 год** |
| **май** | **май** | **май** |
| **1.1.Общее количество всех видов обращений граждан, поступивших в МО, из них:** | **17** | **44** | **43** |
| **-Письменных обращений всего**Из них:-письменные обращения в адрес администрации МО «Чердаклинский район»;-письменные обращения в адрес Правительства УО;-письменные обращения из вышестоящих инстанций;-письменные обращения на электронный почтовый адрес вышестоящих инстанций;-Виртуальная приёмная Правительства УО;-канал электронного обмена VipNet МЭДО;-электронный почтовый адрес администрации МО «Чердаклинский район»-электронный почтовый адрес Правительства УО | **17**13121 | **33**1797 | **30**144381 |
| **-Устных обращений всего:**Из них:-по телефону в Правительство УО;-личный приём в Правительстве УО;-личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;-выездной личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;-на «прямую линию» администрации МО «Чердаклинский район»-по телефону в вышестоящие инстанции-личный приём Заместителем Главы администрации МО «Чердаклинский район»; | **0** | **11**12215 | **13**3163 |
| 1.1.2.Переадресованных из Правительства УО- из них поступившие из администрации Президента РФ | **3**2 | **12**0 | **14**2 |
| 1.1.3.Поступившие на имя Главы администрации МО | **14** | **32** | **31** |
| 1.1.4.Из вышестоящих инстанций с указанием тематики | **0** | **2****Назначение пенсии** (пенсия мужа и сестры)**Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору соц.найма (**улучшение жилищных условий для соседа, инвалида 2 группы**)** | **3****Первоочередное обеспечение жилым помещением** (улучшение жилищных условий);**Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору соц.найма (**выделение квартиры**);****Нехватка мест в дошкольных образоват.организациях (**оказание содействия в открытии детского сада в с.Ст.Бряндино**)** |
| 1.1.5.Повторных обращений с указанием основной тематики | **5****Инфраструктура связи (**строительство антенно-мачтового сооружения по ул.Пионерская р.п.Чердаклы (3)**);****Комплексное благоустройство (**спил деревьев по ул.Калинина р.п.Чердаклы**);****Социальное обеспечение и т.д. (**предоставление жилья, материальной помощи**)** | **8****Назначение пенсии (**пенсия мужа и сестры**)****Внеочередное обеспечение жилым помещением** (предоставление жилья – 3 обращения)**Строительство и реконструкция дорог** (ремонт дорог ул.Березовая, Заречная, кленовая и пер.Сосновый с.Архангельское)**Предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества** (отсутствие напора воды в п.Мирный)**Конфликты на бытовой почве** (проживание в квартире, дебоширят соседи)**Государственный земельный надзор** (незаконный захват земельного участка) | **1****Оплата ЖКХ, взносов в фонд капитального ремонта (**нарушение предоставления услуг**)** |
| 1.1.6.Коллективных обращений с указанием основной тематики | **5****Инфраструктура связи (**строительство антенно-мачтового сооружения по ул.Пионерская р.п.Чердаклы (3)**);****Перебои в водоснабжении (**холодное водоснабжение в летний период в п.Мирный**);****Коллективное благоустройство (**спил деревьев по ул.Калинина и Октябрьская р.п.Чердаклы**)** | **7****Строительство и реконструкция дорог** (ремонт дорог ул.Березовая, Заречная, кленовая и пер.Сосновый с.Архангельское; ремонт дороги по ул.Полевая с.Енганаево; ремонт дороги с.Татарский Калмаюр пер.Комсомольский)**Обращение с ТБО** (установка мусорного контейнера в р.п.Чердаклы; установка дополнительного мусорного контейнера пер.Ворошилова р.п.Чердаклы)**Согласование строительства** (строительство детской площадки по ул.2-ой микрорайон р.п.Чердаклы)**Перебои в водоснабжении** (водоснабжение с.Татарский Калмаюр) | **7****Оплата ЖКХ, взносов в фонд капитального ремонта (**нарушение предоставления услуг; установление тарифа за ТБО**);****Управляющие организации, товарищества собственников жилья и инфе формы управления собственностью (**увольнение директора МУП ЖКХ п.Лесная Быль**);****Содержание общего имущества (**подтопление улицы**);****Градостроительство** (нарушение градостроительных норм);**Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог (**ремонт дороги по ул.Мира п.Пятисотенный; строительство дороги по ул.Лкговая с.Ст.Еремкино**);****Нецелевое использование зем.участка (**незаконный захват земли**)** |
| **1.2.Общее количество личных приёмов Главы администрации/число принятых граждан, из них:** | **0** | **0/0** | **3/4** |
| 1.2.1.проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | **0/0** | 0/0 | **3/14**15.05.201822.05.201828.05.2018 |
| 1.2.2.выездных личных приёмов Главы администрации в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | 0/0 | **1/2**14.05.2019(МО «Красноярское сельское поселение») | **0/0** |
| **1.3.Общее количество личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО/число принятых граждан, из них** | **0/0** | **1/5** | **0/0** |
| 1.3.1.Проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | **0/0** | **1/5**15.05.2019/5 | **0/0** |
| 1.3.2. Выездных личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | **0/0** | **0/0** | **0/0** |
| **1.4.Количество «прямых» телефонных линий, с участием главы администрации, в том числе тематических «прямых» телефонных линий/число обратившихся граждан** | **0/0** | **1/0** | **0/0** |
| **1.5.Количестов расширенных совещаний и других активных форм работы с населением:****-«тематический четверг» (приём граждан осуществляется каждый 1-ый четверг месяца по конкретной теме** | **1/0****07.05.2020**(вопросы социальной защиты) | **1/0****16.05.2019**(вопросы социальной защиты) | **1/0****03.05.2018**(вопросы социального развития) |
| **1.6.По зарегистрированным в администрации МО обращениям:**1.6.1.рассмотрено с выездом на место (%),1.6.2.рассмотрено коллегиально (%),1.6.3.решено положительно (%)1.6.4.разъяснено (%)1.6.5.отказано1.6.6.поставлено на контроль (срок не подошел) (%) | -2 (11,7%)3 (17,6%)6 (35,2%)-8 (47,4%) | ---7 (16%)37 (84%) | --15 (34,88%)28 (65,12%)-- |
| **1.7.Коэффициент исполнительской дисциплины** | **100%** | **100%** | **100%** |
| **1.8.Количество фактов проведения служебных проверок по нарушениям действующего законодательства в работе с обращениями и применения мер дисциплинарного взыскания (при наличии)** | - | - | - |
| **1.9.Количество актов прокурорского реагирования в части работы с обращениями граждан и принятых управленческих мер** | - | - | - |
| **1.10.Количество судебных решений в работе с обращениями и принятых управленческих мер** | - | - | - |
| **1.11.Общее количество проведённых контрольных мероприятий:****-проверки достоверности****-проверки и изучения организации работы с обращениями граждан:****-в администрациях сельских поселений** | **-** | - |  |
| **1.12.Общее число публикаций, материалов по работе с обращениями граждан, из них** | **-** | - |  |
| **1.12.1.опубликованных в СМИ** | - | - | - |
| **1.12.2.Размещённых на официальном Интернет-Сайте** |  | - |  |
| **1.12.3.размещённых на информационном стенде в здании администрации МО** | **-** | - | **-** |
| **1.13.Количество обращений, рассмотренных на аппаратном совещании у Главы администрации и на других заседаниях**  | **-** | - | **-** |