**Администрация**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**ОТЧЁТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_**

**СОГЛАСОВАНО**

**Глава администрации**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Шпак**

**\_\_\_\_\_\_\_апреля 2020 года**

**об организации работы**

**с обращениями граждан**

**и организаций в администрации**

**МО «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**за март**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |
| **Показатель** | | | **2020 год 2019 год** | | | **2018 год** |
| **март** | **март** | | **март** |
| **1.1.Общее количество всех видов обращений граждан, поступивших в МО, из них:** | | | **43** | **38** | | **37** |
| **-Письменных обращений всего**  Из них:  -письменные обращения в адрес администрации МО «Чердаклинский район»;  -письменные обращения в адрес Правительства УО;  -письменные обращения из вышестоящих инстанций;  -письменные обращения на электронный почтовый адрес вышестоящих инстанций;  -Виртуальная приёмная Правительства УО;  -канал электронного обмена VipNet МЭДО;  -электронный почтовый адрес администрации МО «Чердаклинский район»  -электронный почтовый адрес Правительства УО | | | **21**  5  3  3  3  7 | **18**  16  1  1 | | 30  6  13  5  3  3 |
| **-Устных обращений всего:**  Из них:  -по телефону в Правительство УО;  -личный приём в Правительстве УО; -личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;  -выездной личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;  -на «прямую линию» администрации МО «Чердаклинский район»  -по телефону в вышестоящие инстанции  -личный приём Заместителем Главы администрации МО «Чердаклинский район»; | | | **22**  20  1  1 | **20**  17  3 | | **7**  5  5 |
| 1.1.2.Переадресованных из Правительства УО  - из них поступившие из администрации Президента РФ | | | **6**  3 | **1**  0 | | **26**  3 |
| 1.1.3.Поступившие на имя Главы администрации МО | | | **34** | **37** | | **24** |
| 1.1.4.Из вышестоящих инстанций с указанием тематики | | | **3**  **Содержание общего имущества** (устранение причин подтопления домов канализационными стоками по ул. Садовая в р.п.Чердаклы);  **Градостроительство. Архитектура и проектирование** (предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства);  **Содержание транспортной инфраструктуры** (ремонт дороги по ул. Садовая р.п.Чердаклы) | 0 | | **5**  **Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог** (строительство дороги от с.Красный Яр до СНТ «Полесье»);  **Выплаты заработной платы** (неисполнение решения суда о взыскании задолженности по оплате труда);  **Просьба об оказании финансовой помощи** (выделение материальной помощи);  **Внеочередное обеспечение жилым помещением** (содействие в восстановлении разрушенного дома);  **Приватизация земельных участков** (оформление земельного участка СНТ «Созидатель») |
| 1.1.5.Повторных обращений с указанием основной тематики | | | **4**  **Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору социального найма** (предоставление жилья);  **Содержание транспортной инфраструктуры** (ремонт дороги по ул. Садовая р.п.Чердаклы);  **Строительство и реконструкция дорог** (ремонт дороги от ул.Жданова до 50 лет Победы п. колхозный);  **Обращение с ТКО** (установка мусорных контейнеров в  с. Красный Яр) | **5**  **Содержание общего имущества (**подтопление жилого дома и земельного участка; проведение водоснабжения в квартиру, газовое оборудование, канализация**);**  **Конфликты на бытовой почве (**заливают соседи**);**  **Оплата за ЖКХ (**списание задолженности за ЖКХ**);**  **Трудовой договор и трудовой стаж (**пенсия мужа и сестры**);**  **Коммунально-бытовое хозяйство (**установка дополнительного мусорного контейнера**)** | | **1**  **Постановка на учет в органе МСУ и восстановление в очереди на получение жилья граждан, нуждающихся в жилом помещении (**оказание содействия в предоставлении жилья) |
| 1.1.6.Коллективных обращений с указанием основной тематики | | | 0 | **4**  **Отлов животных (**отлов собак в п. Первомайский**);**  **Согласование строительства (**строительство пивного бара в р.п.Чердаклы**);**  **Увольнение и восстановление на работе (**возврат на рабочее место учителя физической культуры**);**  **Строительство и реконструкция дорог (**ремонт дороги по  ул. Энтузиастов в р.п.Чердаклы**)** | | **2**  **Содержание общего имущества** (ремонт кровли);  **Управляющие организации, товарищества собственников жилья и иные формы управления собственностью** (назначить другого директора Управляющей Компании) |
| **1.2.Общее количество личных приёмов Главы администрации/число принятых граждан, из них:** | | | **2/20** | **2/9** | | **2/8** |
| 1.2.1.проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | | | **2/20**  04.03.2020/15  18.03.2020/5 | **2/9**  21.03.2019/1  28.03.2019/8 | | **2/8**  06.03.2018/1  27.03.2018/7 |
| 1.2.2.выездных личных приёмов Главы администрации в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | | | 0/0 | 0/0 | | **0/0** |
| **1.3.Общее количество личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО/число принятых граждан, из них** | | | **0/0** | **1/8** | | **0/0** |
| 1.3.1.Проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | | | **0/0** | **1/8**  14.03.2019/8 | | **0/0** |
| 1.3.2. Выездных личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | | | **0/0** | **0/0** | | **0/0** |
| **1.4.Количество «прямых» телефонных линий, с участием главы администрации, в том числе тематических «прямых» телефонных линий/число обратившихся граждан** | | | **0/0** | **0/0** | | **0/0** |
| **1.5.Количестов расширенных совещаний и других активных форм работы с населением:**  **-«тематический четверг» (приём граждан осуществляется каждый 1-ый четверг месяца по конкретной теме** | | | **1/0**  05.03.2020  (вопросы строительства и транспорта) | **1/0**  07.03.2019  (вопросы строительства и транспорта) | | **1/0**  01.03.2018  (вопросы строительства и транспорта) |
| **1.6.По зарегистрированным в администрации МО обращениям:**  1.6.1.рассмотрено с выездом на место (%),  1.6.2.рассмотрено коллегиально (%),  1.6.3.решено положительно (%)  1.6.4.разъяснено (%)  1.6.5.отказано  1.6.6.поставлено на контроль (срок не подошел) (%) | | | 4 (10%)  10 (23,5%)  7 (17%)  33 (76%)  -  3 (7%) | -  -  6 (15,8%)  32 (84,2%)  -  - | | -  -  12 (32,43%)  25 (67,57%)  -  - |
| **1.7.Коэффициент исполнительской дисциплины** | | | **100%** | **100%** | | **100%** |
| **1.8.Количество фактов проведения служебных проверок по нарушениям действующего законодательства в работе с обращениями и применения мер дисциплинарного взыскания (при наличии)** | | | - | - | | - |
| **1.9.Количество актов прокурорского реагирования в части работы с обращениями граждан и принятых управленческих мер** | | | - | - | | - |
| **1.10.Количество судебных решений в работе с обращениями и принятых управленческих мер** | | | - | - | | - |
| **1.11.Общее количество проведённых контрольных мероприятий:**  **-проверки достоверности**  **-проверки и изучения организации работы с обращениями граждан:**  **-в администрациях сельских поселений** | | | **-** | - | |  |
| **1.12.Общее число публикаций, материалов по работе с обращениями граждан, из них** | | | **-** | - | |  |
| **1.12.1.опубликованных в СМИ** | | | - | - | | - |
| **1.12.2.Размещённых на официальном Интернет-Сайте** | | |  | - | |  |
| **1.12.3.размещённых на информационном стенде в здании администрации МО** | | | **-** | - | | **-** |
| **1.13.Количество обращений, рассмотренных на аппаратном совещании у Главы администрации и на других заседаниях** | | | **-** | - | | **-** |