**Администрация**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**ОТЧЁТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_**

**СОГЛАСОВАНО**

**Глава администрации**

**муниципального образования «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Шпак**

**\_\_\_\_\_\_\_сентября 2020 года**

**об организации работы**

**с обращениями граждан**

**и организаций в администрации**

**МО «Чердаклинский район»**

**Ульяновской области**

**за август 2020 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |
| **Показатель** | | | **2020 год 2019 год** | | | **2018 год** |
| **август** | **август** | | **август** |
| **1.1.Общее количество всех видов обращений граждан, поступивших в МО, из них:** | | | **30** | **68** | | **44** |
| **-Письменных обращений всего**  Из них:  -письменные обращения в адрес администрации МО «Чердаклинский район»;  -письменные обращения в адрес Правительства УО;  -письменные обращения из вышестоящих инстанций;  -письменные обращения на электронный почтовый адрес вышестоящих инстанций;  -Виртуальная приёмная Правительства УО;  -канал электронного обмена VipNet МЭДО;  -электронный почтовый адрес администрации МО «Чердаклинский район»  -электронный почтовый адрес Правительства УО | | | **24**  5  3  3  2  2  8  1 | **31**  18  2  3  1  4  3 | | **22**  8  3  2  6  2  1 |
| **-Устных обращений всего:**  Из них:  -по телефону в Правительство УО;  -личный приём в Правительстве УО; -личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;  -выездной личный приём Главы администрации МО «Чердаклинский район»;  -на «прямую линию» администрации МО «Чердаклинский район»  -по телефону в вышестоящие инстанции  -личный приём Заместителем Главы администрации МО «Чердаклинский район»;  - выездной личный приём Заместителей Главы администрации МО «Чердаклинский район» | | | **6**  2  1  3 | **37**  1  31  5 | | **22**  1  17  4 |
| 1.1.2. Переадресованных из Правительства УО  - из них поступившие из администрации Президента РФ | | | **12**  2 | **11**  4 | | **13**  6 |
| 1.1.3.Поступившие на имя Главы администрации МО | | | **16** | **57** | | **45** |
| 1.1.4.Из вышестоящих инстанций с указанием тематики | | | **5**  **Перебои в водоснабжении** (отсутствие водоснабжения в жилых домах с.Красный Яр);  **Развитие цифрового вещания** (качество вещания цифрового телевидения);  **Оказание услуг по передаче данных и предоставление**  **доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** (обеспечение доступа к сети «Интернет»; обеспечение компьютерами библиотеки р.п.Чердаклы; цифровая грамотность пожилых граждан);  **Градостроительство. Архитектура и проектирование** (незаконное возведение фундамента и очистительной канализации);  **Конфликты на бытовой почве** (проживание в муниципальной квартире соседа);  **Несанкционированная свалка мусора, биоотходы** (складирование отходов в СНТ) | **3**  **Содержание транспортной инфраструктуры** (содержание дорог в  с. Архангельское);  **Строительство и реконструкция дорог** (ремонт дороги в с. Белая Рыбка);  **Просьба об оказании финансовой помощи** (оказание материальной помощи для восстановления жилого дома после пожара | | **2**  **Обследование жилого фонда на предмет пригодности для проживания (**признание жилого дома аварийным**);**  **Трудовые конфликты. Разрешение трудовых споров (**жалоба на руководителя ОСК «Красный Яр»**)** |
| 1.1.5.Повторных обращений с указанием основной тематики | | | **2**  **Правила содержания домашних животных** (отлов собаки в с.Енганаево);  **Строительство и реконструкция дорог** (ремонт дорог в с.Крестово-Городище) | **8**  **Комплексное благоустройство** (спил дерева по ул. Ленина р.п.Чердаклы);  **Содержание общего имущества (**оказание помощи в ремонте крыши муниципального жилья; перекрытие крыши жилого дома по ул.2-ой микрорайон р.п.Чердаклы**);**  **Строительство и реконструкция дорог (**ремонт дороги по  ул. Озерная в  п. Первомайский**);**  **Постановка на учет в органе МСУ и восстановление в очереди на получение жилья граждан, нуждающихся в жилом помещении (**предоставление жилья, восстановление после пожара**);**  **Просьба об оказании финансовой помощи** (оказание материальной помощи);  **Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору социального найма** (признание заявителя и членов его семьи малоимущими и нуждающимися в улучшении жилых условий) | | **2**  **Места лишения свободы** (неисполнение постановления об исправительных работах);  **Предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества** (грязная питьевая вода) |
| 1.1.6.Коллективных обращений с указанием основной тематики | | | **3**  **Конфликты на бытовой почве** (проживание соседа);  **Строительство и реконструкция дорог** (ремонт дороги по ул.Пролетарская с. Красный Яр);  **Дорожные знаки и дорожная разметка** (установить дорожные знаки по ул.2-ой микрорайон р.п.Чердаклы на новой построенной дороге) | **6**  **Комплексное благоустройство** (благоустройство территории у д.2 и 4 по ул.Пионерская р.п.Чердаклы; спил и уборка кустарников пер.Ворошилова р.п.Чердаклы);  **Содержание общего имущества** (канализация д.18 по ул.2-ой микрорайон р.п.Чердаклы течет под окна д.19; ремонт крыши МКД по ул.2-ой микрорайон р.п.Чердаклы);  **Строительство и реконструкция дорог** (установка искусственных неровностей по ул.Октябрьская в п.Октябрьский);  **Рассмотрение обращений с выездом на место, в том числе с автором обращения (**смена старосты села в с.Енганаево**)** | | **3**  **Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог** (грейдирование дороги по ул.Садовая р.п.Чердаклы);  **Социальное обеспечение, социальная поддержка** (жалоба на соседа-ветерана);  **Оплата коммунальных услуг** (повышение тарифов за коммунальные услуги) |
| **1.2.Общее количество личных приёмов Главы администрации/число принятых граждан, из них:** | | | **0/0** | **2/31** | | **4/19** |
| 1.2.1.проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | | | **0/0** | **2/31**  07.08.2019  28.08.2019 | | **4/19**  07.08.2018  14.08.2018  21.08.2018  28.08.2018 |
| 1.2.2.выездных личных приёмов Главы администрации в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | | | 0/0 | 0/0 | | 0/0 |
| **1.3.Общее количество личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО/число принятых граждан, из них** | | | **1/3** | **0/0** | | **0/0** |
| 1.3.1.Проведённых в здании администрации МО/число принятых граждан | | | **0/0** | 0/0 | | **0/0** |
| 1.3.2. Выездных личных приёмов заместителей Главы и других должностных лиц администрации МО в малые населённые пункты/число принятых граждан и перечень населённых пунктов | | | **1/3**  13.08.2020  **(МО «Мирновское сельское поселение»)** | 0/0 | | **0/0** |
| **1.4.Количество «прямых» телефонных линий, с участием главы администрации, в том числе тематических «прямых» телефонных линий/число обратившихся граждан** | | | **1/0** | 1/0 | | **1/4** |
| **1.5. Количество расширенных совещаний и других активных форм работы с населением:**  **-«тематический четверг» (приём граждан осуществляется каждый 1-ый четверг месяца по конкретной теме** | | | **1/0**  **06.08.2020**  (по вопросам образования) | **1/0**  **01.08.2019**  (вопросы образования | | **1/0**  **02.08.2018**  (вопросы ЖКХ) |
| **1.6. По зарегистрированным в администрации МО обращениям:**  1.6.1. рассмотрено с выездом на место (%),  1.6.2. рассмотрено коллегиально (%),  1.6.3. решено положительно (%)  1.6.4. разъяснено (%)  1.6.5. отказано  1.6.6.поставлено на контроль (срок не подошел) (%) | | | 2 (6,6%)  1 (3,3%)  4 (13,3%)  11 (36,6%)  -  14 (46,6%) | 4 (5,8%)  10 (15%)  12 (17,6%)  39 (57,4%)  -  19 (28%) | | 9 (20,4%)  -  14 (31,8%)  21 (47,7%)  -  - |
| **1.7.Коэффициент исполнительской дисциплины** | | | **100%** | **100%** | | **100%** |
| **1.8.Количество фактов проведения служебных проверок по нарушениям действующего законодательства в работе с обращениями и применения мер дисциплинарного взыскания (при наличии)** | | | - | - | | - |
| **1.9.Количество актов прокурорского реагирования в части работы с обращениями граждан и принятых управленческих мер** | | | - | - | | - |
| **1.10.Количество судебных решений в работе с обращениями и принятых управленческих мер** | | | - | - | | - |
| **1.11.Общее количество проведённых контрольных мероприятий:**  **-проверки достоверности**  **-проверки и изучения организации работы с обращениями граждан:**  **-в администрациях сельских поселений** | | | **-** | - | |  |
| **1.12.Общее число публикаций, материалов по работе с обращениями граждан, из них** | | | **-** | - | |  |
| **1.12.1.опубликованных в СМИ** | | | - | - | | - |
| **1.12.2.Размещённых на официальном Интернет-Сайте** | | |  | - | |  |
| **1.12.3.размещённых на информационном стенде в здании администрации МО** | | | **-** | - | | **-** |
| **1.13.Количество обращений, рассмотренных на аппаратном совещании у Главы администрации и на других заседаниях** | | | **-** | - | | **-** |