**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЧЕРДАКЛИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_**

**р.п.Чердаклы**

**Об утверждении положения о порядке предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области   
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое положение **о порядке предоставления** разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Приволжская правда».

Глава администрации

муниципального образования

«Чердаклинский район»

Ульяновской области Ю.С. Нестеров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

муниципального образования

«Чердаклинский район»

Ульяновской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области**

1. **Общие положения**
   1. Положение о порядке предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – разрешение) на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области (далее – Положение) разработано с целью реализации полномочий администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области по принятию решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Ульяновской области и внесению в них изменений.
   2. Предоставление разрешения осуществляет администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области (далее – Администрация).
   3. Порядок предоставления разрешения определён статьёй 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ).
   4. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, направляют заявление о предоставлении разрешения по форме согласно Приложению к настоящему Положению в Администрацию.
   5. К заявлению о предоставлении разрешения прилагаются следующие документы:
2. копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
3. в случае подачи заявления представителем заявителя документ, подтверждающий полномочия представителя;
4. копии правоустанавливающих документов на земельный участок или объект капитального строительства;
5. копии кадастрового паспорта на земельный участок или объект капитального строительства;
6. копии технических паспортов на объекты капитального строительства;
7. материалы, обосновывающие неэффективное использование земельного участка без отклонения от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
   * 1. В случае не предоставления заявителем документов, предусмотренных подпунктами 3, 4, 5 пункта 1.5 настоящего Положения, Администрация запрашивает указанные документы самостоятельно.
   1. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.
   2. Администрация принимает решение об отказе в приёме заявления о предоставлении разрешения, если заинтересованным лицом не представлены документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 6 пункта 1.5 настоящего Положения.
   3. Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 ГрК РФ, не допускается предоставление разрешения в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 ГрК РФ и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.
   4. Администрация в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления обеспечивает извещение соответствующего органа местного самоуправления о необходимости организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в связи с поступлением заявления о предоставлении разрешения и направляет копию заявления, а также копии прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Положения, в орган местного самоуправления для рассмотрения Комиссией по подготовке правил землепользования и застройки соответствующего муниципального образования (далее – Комиссия).
   5. Орган местного самоуправления муниципального образования не позднее 10 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении разрешения извещает заинтересованных лиц о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний.
   6. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется уставом и (или) нормативными правовыми актами муниципального образования и не может быть более одного месяца.
   7. По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний Комиссия готовит рекомендации о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения.
   8. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения, несёт физическое или юридическое лицо, заинтересованные в предоставлении такого разрешения.
8. **Порядок рассмотрения представленных органами местного самоуправления документов в связи с поступлением заявления о предоставлении разрешения.**
   1. По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний орган местного самоуправления предоставляет в Администрацию следующий пакет документов:
      1. Решение органа местного самоуправления муниципального образования о назначении и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения.
      2. Подтверждение оповещения жителей муниципального образования о месте и времени проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешенияв порядке, предусмотренном статьей 5.1 ГрК РФ.
      3. Подтверждение опубликования сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения и его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет».
      4. Подтверждение размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте органа местного самоуправления и проведение экспозиции такого проекта.
      5. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения, оформленные в соответствии со статьей 5.1 ГрК РФ.
      6. Перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).
      7. Подтверждение опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения и его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет».
      8. Рекомендации Комиссии о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

В рекомендациях Комиссии о предоставлении разрешения отражаются:

* результаты общественных обсуждений или публичных слушаний;
* условия соблюдения заявителем технических регламентов (нормативов и стандартов), нормативов градостроительного проектирования, санитарных норм, норм экологической безопасности, охраны объектов культурного наследия, а также соблюдение иных требований, установленных в целях охраны окружающей природной и культурно-исторической среды, здоровья, безопасности проживания и жизнедеятельности людей.
  + 1. Копия решения органа местного самоуправления о порядке проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.
    2. Выписка из устава муниципального образования с информацией о порядке опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации.
    3. Сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального поселения, включающее опись предоставляемых материалов, перечисленных в пунктах 2.1.1-2.1.10 настоящего Положения.
  1. Требования к предоставляемым органами местного самоуправления документам.
     1. Все материалы, перечисленные в пункте 2.1 настоящего Положения, передаются в приёмную Администрации на бумажном носителе в одном экземпляре.
     2. Материалы должны быть прошиты, листы пронумерованы и заверены подписью ответственного исполнителя и печатью администрации.
     3. Материалы передаются представителем органа местного самоуправления или другим лицом по доверенности.
  2. Рассмотрение в Администрации документации, представленной органами местного самоуправления.
     1. Администрация в течение семи календарных дней со дня поступления материалов, указанных в подпунктах 2.1.1.-2.1.11. пункта 2.1. настоящего Положения, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:
* о предоставлении разрешения;
* об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.
  + 1. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения являются:
* негативное воздействие на окружающую среду объекта капитального строительства при получении разрешения;
* наличие обоснованных замечаний и обращений граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка вопроса о предоставлении разрешения, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, а также других лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией данного вопроса. Замечания могут быть изложены как в документах о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, так и в письмах, заявлениях, обращениях, направленных в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Ульяновской области и (или) органы местного самоуправления;
* поступившее в орган местного самоуправления уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 ГрК РФ, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 ГрК РФ и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.
* отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории.
* несоответствие выполненных процедур подготовки вопроса о предоставлении разрешения требованиям законодательства.
* несоответствие выполненных процедур проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения требованиям законодательства.
* нарушение градостроительных, противопожарных, санитарных, экологических норм, правил, нормативов, выявленное при рассмотрении вопроса о предоставлении разрешения.
* предоставление материалов не в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения.
  + 1. При принятии решения об отказе в предоставлении разрешения Администрация направляет в орган местного самоуправления извещение с указанием причин отклонения.

1. **Принятие Администрацией решения о предоставлении разрешения на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области.**
   1. Решение о предоставлении разрешения принимается в форме постановления Администрации.

Решение об отказе в предоставлении разрешения оформляется в форме письменного документа на бланке Администрации с указанием причин принятого решения.

* 1. Постановление Администрации о предоставлении разрешения готовится в трёх экземплярах.

В течение трёх рабочих дней со дня утверждения один экземпляр постановления Администрации о предоставлении разрешения передаётся в архив Администрации, второй экземпляр направляется по электронной почте в виде сканированного документа, а также высылается по почте в орган местного самоуправления или выдаётся на руки представителю органа местного самоуправления или другому лицу по доверенности, третий экземпляр выдаётся заявителю или его уполномоченному в установленном законом порядке представителю.

* 1. Администрация осуществляет опубликование решения о предоставлении разрешения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещает его на официальном сайте Администрации.
  2. Орган местного самоуправления, на территории которого находится земельный участок, в отношении которого принято указанное решение, обеспечивает размещение решения о предоставлении разрешения на официальном сайте органа местного самоуправления.
  3. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

муниципального образования

«Чердаклинский район»

Ульяновской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

В администрацию муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о заявителе\*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

Прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Сведения о земельном участке, объекте капитального строительства, применительно к которому требуется разрешение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кадастровый номер, адрес, площадь, реквизиты градостроительного плана земельного участка)

 Сведения о предельных параметрах разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, отклонение от которых необходимо, и о новых предельных параметрах: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения, обосновывающие неэффективное использование земельного участка без отклонения от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства)

К заявлению прилагаются следующие документы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           (подпись)                                                                     (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.

(дата подачи заявления)

В администрацию муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о заявителе\*

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

С целью:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пояснение)

По адресу:

\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_с кадастровым номером:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные сведения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (подпись)                                                                 (расшифровка подписи)