**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЧЕРДАКЛИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_**

**р.п.Чердаклы**

**Об утверждении положения о порядке предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое положение **о порядке предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области**.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Приволжская правда».

Глава администрации

муниципального образования

«Чердаклинский район»

Ульяновской области Ю.С.Нестеров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

муниципального образования

«Чердаклинский район»

Ульяновской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области**

1. **Общие положения**
	1. Положение о порядке предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешённый вид использования) на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области (далее – Положение) разработано с целью реализации полномочий администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области по принятию решений о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области и внесению в них изменений.
	2. Предоставление разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляет администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области (далее – Администрация).
	3. Порядок предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования определён статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ).
	4. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования, направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования по форме согласно Приложению к настоящему Положению в Администрацию.
	5. К заявлению о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования прилагаются следующие документы:
2. копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
3. в случае подачи заявления представителем заявителя документ, подтверждающий полномочия представителя;
4. копии правоустанавливающих документов на земельный участок (объект капитального строительства);
5. копии кадастрового паспорта на земельный участок или объект капитального строительства;
6. пояснительная записка с обоснованием целесообразности и необходимости предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, составленная в свободной форме.
	* 1. В случае не предоставления заявителем документов, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 1.5 настоящего Положения, Администрация запрашивает указанные документы самостоятельно.
	1. Администрация принимает решение об отказе в приёме заявления о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования в случае, если заинтересованным лицом не представлены документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 5 пункта 1.5 настоящего Положения.
	2. Администрация в течение пяти календарных дней со дня поступления заявления обеспечивает извещение соответствующего органа местного самоуправления о необходимости организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в связи с поступлением заявления о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования и направляет копию заявления, а также копии прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Положения, в орган местного самоуправления для рассмотрения Комиссией по подготовке правил землепользования и застройки соответствующего муниципального образования (далее – Комиссия).
	3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется уставом и (или) нормативными правовыми актами органа муниципального образования и не может быть более одного месяца.
	4. По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний Комиссия готовит рекомендации о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.
	5. В случае, если условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.
	6. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования, несёт физическое или юридическое лицо, заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования.
7. **Порядок рассмотрения представленных органами местного самоуправления документов в связи с поступлением заявления о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования.**
	1. По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний орган местного самоуправления предоставляет в Администрацию следующий пакет документов:
		1. Решение органа местного самоуправления муниципального образования о назначении и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования.
		2. Подтверждение оповещения жителей муниципального образования о месте и времени проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования в порядке, предусмотренном статьей 5.1 ГрК РФ.
		3. Подтверждение опубликования сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования и его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет».
		4. Подтверждение размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте органа местного самоуправления и проведение экспозиции такого проекта.
		5. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования, оформленные в соответствии со статьей 5.1 ГрК РФ.
		6. Перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).
		7. Рекомендации Комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

В рекомендациях Комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования отражаются:

* результаты общественных обсуждений или публичных слушаний;
* условия соблюдения заявителем технических регламентов (нормативов и стандартов), нормативов градостроительного проектирования, санитарных норм, норм экологической безопасности, охраны объектов культурного наследия, а также соблюдение иных требований, установленных в целях охраны окружающей природной и культурно-исторической среды, здоровья, безопасности проживания и жизнедеятельности людей.
	+ 1. Копия решения органа местного самоуправления о порядке проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.
		2. Выписка из устава муниципального образования с информацией о порядке опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации.
		3. Сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования, включающее опись предоставляемых материалов, перечисленных в пунктах 2.1.1-2.1.9 настоящего Положения.
	1. Требования к предоставляемым органами местного самоуправления документам.
		1. Все материалы, перечисленные в разделе 2.1 настоящего Положения, передаются в приёмную Администрации на бумажном носителе в одном экземпляре.
		2. Материалы должны быть прошиты, листы пронумерованы и заверены подписью ответственного исполнителя и печатью администрации.
		3. Материалы передаются представителем органа местного самоуправления.
	2. Рассмотрение в Администрации документации, представленной органами местного самоуправления
		1. Администрация в течение трёх рабочих дней со дня поступления материалов, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:
* о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования;
* об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования с указанием причин принятого решения.
	+ 1. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования являются:
* негативное воздействие на окружающую среду земельного участка или объекта капитального строительства при получении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
* наличие обоснованных замечаний и обращений граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, а также других лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией данного вопроса. Замечания могут быть изложены как в документах о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, так и в письмах, заявлениях, обращениях, направленных в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Ульяновской области и (или) органы местного самоуправления;
* несоответствие выполненных процедур подготовки вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования требованиям законодательства;
* несоответствие выполненных процедур проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования требованиям законодательства;
* нарушение градостроительных, противопожарных, санитарных, экологических норм, правил, нормативов, выявленное при рассмотрении вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования;
* предоставление материалов не в соответствии с требованиями, указанными в разделах 2.1 и 2.2 настоящего Положения.
	+ 1. При принятии решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования Администрация направляет в орган местного самоуправления извещение с указанием причин отклонения.
1. **Принятие Администрацией решения о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.**
	1. Решение о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования принимается в форме постановления Администрации.

Решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования оформляется в форме письменного документа на бланке Администрации с указанием причин принятого решения.

* 1. Постановление Администрации о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования готовится в трёх экземплярах.

В течение трёх рабочих дней со дня утверждения один экземпляр постановления Администрации о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования передаётся в архив Администрации, второй экземпляр направляется по электронной почте в виде сканированного документа, а также высылается по почте в орган местного самоуправления или выдаётся на руки представителю органа местного самоуправления или другому лицу по доверенности, третий экземпляр выдаётся заявителю или уполномоченному им в установленном законом порядке представителю.

* 1. Администрация осуществляет опубликование решения о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещает его на официальном сайте Администрации.
	2. Орган местного самоуправления, на территории которого находится земельный участок, в отношении которого принято указанное решение, обеспечивает размещение решения о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования на официальном сайте органа местного самоуправления.
	3. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.