**ОТЧЕТ**

**о результатах контрольного мероприятия**

**Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом (аудит закупок) за 2020 год и истекший период 2021 г.**

**р.п. Чердаклы 30 июля 2021г.**

**1. Основание для проведения контрольного мероприятия:**

План работы Контрольно-счетной комиссии Совета депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области на 2021 год, утвержденный Председателем Контрольно-счётной комиссии Совета депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области 21.12.2020г., удостоверение на право проведения проверки № 09 от 24.06.2021г.

**2. Цель контрольного мероприятия:**

Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом (аудит закупок)

**3. Предмет контрольного мероприятия**:

Документы, подтверждающие использование средств Учреждения, нормативные правовые акты и иные распорядительные документы, обосновывающие операции со средствами Учреждения, платежные и иные первичные документы, смета доходов и расходов и её исполнение, бухгалтерская, финансовая и статистическая отчётность, подтверждающая совершение операций со средствами Учреждения **(*выборочным методом, документальным способом*)**.

**4. Объекты контрольного мероприятия:**

Муниципальное казенное учреждение «Агентство по комплексному развитию сельских территорий Чердаклинского района Ульяновской области

**5.** **Проверяемый период деятельности:**  2020 год и истекший период 2021 г

**6. Срок проведения контрольного мероприятия:**

29.06.2021г. по 26.07.2021г.

**7. Проверено денежных средств: 6020,5 тыс.рублей**

**Общая сумма нарушений: 1,6 тыс.рублей**

Нарушения при формировании и исполнении бюджета -1,6 тыс.рублей.

Неэффективное использование бюджетных средств – 85,7тыс.рублей

**8. Результаты контрольного мероприятия:**

1. *Нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами* Не указаны технические характеристики офисной техники, комплектов компьютерной техники в сборе (паспорт, свидетельство (проект, модель, тип, марка) (ст.9 Федерального закона от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ). **К 2.2**
2. *Нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами* Учредителем не согласованы все штатные расписания учреждения (п.6.1.5 Устава МКУ); **К 2.2**
3. 1,6 тыс.рублей - *в нарушение порядка и условий оплаты труда работников государственных (муниципальных) бюджетных учреждений, неправомерное начисление и выплата заработной платы.* Неправомерное начисление доплаты главному специалисту Селиверстовой М.В. за временное исполнение обязанностей. **К 1.2.95**
4. Неправомерное возложение исполнения обязанностей главного бухгалтера с доплатой в размере 50% от оклада главного специалиста (приказ от 02.12.2020 г №32-к, приказ от 08.06.2020 г №8-к, приказ от 08.06.2021 №16-к), исполнения обязанностей заместителя директора по инвестициям (приказ от 01.04.2020 г №2-к, приказ от 01.02.2021 г №2-к) на главного специалиста по развитию сельских территорий Селиверстову М.В (Квалификационный справочник должностей руководителей, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 г. N 37);
5. 85,7 тыс.рублей *П.8 п.9 методики определения суммы неэффективного использования средств Решение Коллегии Счетной палаты Ульяновской области от 16.05.2017 №22/2017с изм.принятыми 13.10.2017г.* Оплата пени по страховым взносам, штрафов исполнительского сбора ОСП.

Возражения на результаты проведенного контрольного мероприятия со стороны руководителя МКУ «Агентство по комплексному развитию сельских территорий» Чердаклинского района Ульяновской области отсутствуют.

**10 .Предложения**

1.Разработать план мероприятий по устранению нарушений и замечаний, отмеченных в акте проверки.

2.Технических работников, выполняющим наряду с основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, назначать в соответствии с квалификационными требованиями (Постановление Минтруда России от 21 августа 1998г. N 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих»).

3.Принять меры к снижению кредиторской задолженности, по состоянию на 01.06.2021 г равной 859,5 тыс.рублей.

4.Привести в соответствии с действующим законодательством инвентарный учет основных средств. Указать технические характеристики офисной техники, комплектов компьютерной техники (Федеральный закон от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ).

5.Привлечь к административной ответственности лиц, допустивших нарушения, указанные в акте проверки.